

Ausländerausweis verlängern

Inhaber*innen der Ausländerausweiskategorien B und C erhalten jeweils ca. 2 Monate vor Ablauf der Bewilligung direkt vom Staatssekretariat für Migration das Verlängerungsformular per Post zugestellt. Die Verlängerungsformulare der Ausländerausweiskategorien L, N und F werden durch die Fremdenkontrolle Kehrsatz verschickt.

Das Formular (Verfallsanzeige) muss ausgefüllt sowie vom Arbeitgeber unterzeichnet werden und mit dem Ausländerausweis und Reisepass am Schalter der Abteilung Zentrale Dienste vorgelegt werden. Die Abteilung Zentrale Dienste prüft das Gesuch und leitet es an das kantonale Amt für Migration zur Bearbeitung weiter.

Weitere Informationen

- Staatssekretariat für Migration SEM
- Amt für Bevölkerungsdienste des Kantons Bern (Migrationsdienst)

Zuständige Abteilung

Zentrale Dienste